

Ministerul Sănătății
Institutul Național de Transfuzie Sanguină
CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZII SANGUINE CONSTANȚA
Str. Nicolae Iorga nr. 85, CUI 4301219
Operator de prelucrare a datelor cu caracter personal nr. 30276
www.transfuzie-constanta.ro; e-mail: crts_constanta@yahoo.com; www.facebook.com/crtscta
Tel/fax : 0341180014; 0241616035

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța cu sediul în Constanța str. Nicolae Iorga nr. 85 **organizează concurs/examen pentru ocuparea unui post vacant de asistent medical principal de laborator (S) perioadă nedeterminată, cu durata timpului de lucru de 7 ore/zi, 35 ore pe săptămână, corespunzător funcției contractuale de execuție-compartiment: „Managementul calitatii-Laborator Control de calitate”.**

1. Condiții generale de participare :

La concursul /examenul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Condiții specifice

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- vechime în specialitate minim 6 luni ca asistent medical principal de laborator (S)
- abilități /cunostințe operare PC-MS Office (Excel; Windows)

Concursul se va desfășura la sediul CRTS Constanța, str. Nicolae Iorga nr. 85, și constă în 3 etape succesive, astfel:

- selecția dosarelor de concurs
- proba scrisă
- proba practică și interviu

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului: diplomă Bacalaureat; diplomă licență pentru asistent medical de laborator clinic; certificat de grad principal; certificat de membru OAMGMAMR + aviz de libera practică 2026 + asigurare de malpraxis pe anul 2026 și adeverința eliberată de OAMGMAMR (în termen).
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului - minim 6 luni în specialitate ca asistent medical principal de laborator clinic (S);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult o luna anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) aviz psihologic din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
- k) recomandare de la ultimul loc de munca (trebuie să cuprindă în mod obligatoriu caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei)

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) este prevăzut în anexa nr. 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în volum complet, în perioada 18.08.2026–31.08.2026 de luni până vineri, în intervalul orar 10,00–14,00, la sediul instituției, la compartimentul Contabilitate -administrativ.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la numărul de telefon 0341180014.

Anunțul va fi afișat la sediul instituției din strada Nicolae Iorga nr. 85, la avizier.

Concursul se va desfășura la sediul instituției, strada Nicolae Iorga nr. 85, după următorul calendar:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	18.08.2026–31.08.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa Centrului Regional de Transfuzii Sanguine din str. Nicolae Iorga nr. 85 Constanta	Termen limita: 31.08.2026 ora 14.00
3.	Selectia dosarelor depuse	31.08.2026 ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	31.08.2026 ora 16.30
5.	Contestații la rezultatele selecției dosarelor de concurs	Termen limita: 01.09.2026 ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestației	02.09.2026 ora 14.00
7.	Sustinerea probei scrise	08.09.2026 ora 10.00
8.	Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă	09.09.2026 ora 13.00
9.	Contestații la rezultatele probei scrise	Termen limita: 10.09.2026 ora 13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestației	11.09.2026 ora 13.00
11.	Proba practică și interviu	21.09.2026 ora 10.00
12.	Afișarea rezultatelor obținute la proba practică și interviu:	21.09.2026 ora 15.00
13.	Contestații la rezultatele probei practice și interviu	Termen limita: 22.09.2026 ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestației	23.09.2026 ora 12.00
15.	Afișarea rezultatei finale	23.09.2026 ora 14.00

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum de 50 puncte.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei practice și interviu. Se pot prezenta la proba practică și interviu candidații admiși la proba scrisă (au obținut minimum 50 puncte).

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la proba practică și interviu.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul instituției publice, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea "admis" sau "respins", după caz.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

DIRECTOR,
DR. DOBROTĂ ALINA MIRELLA



TEMATICA PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL DE LABORATOR CLINIC (S)

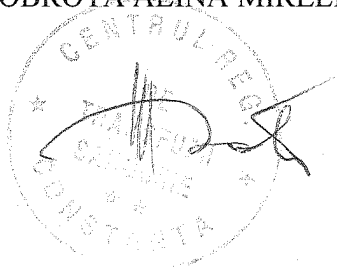
I. PROBA SCRISA

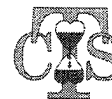
1. Parametri morfologici (eritrocite, leucocite, trombocite) furnizati de un analizor automat multiparametric de hematologie: tehnica, notatii, intervale de referinta adulti (valori absolute).
2. Pregatirea materialului si recoltarea sangelui pentru examene hematologice
3. Functiile eritrocitelor, leucocitelor si trombocitelor. Formula leucocitara. Indici eritrocitari.
4. Sistemele de grup sanguin ABO si Rh (antigene, anticorpi naturali si imuni): Generalitati. Principii si metode de determinare a grupelor sanguine.
5. Testul Coombs. Principiu, tipuri, metode si tehnici de lucru, interpretare.
6. Reactii antigen -anticorp cu reactivi marcati: metoda de analiza imunoenzimatica (ELISA) (principii tehnice si interpretarea rezultatelor)
7. Antigenele (definitie, proprietati, clasificare).
8. Anticorpii (structura, clasificare, proprietati fizico-chimice si biologice)
9. Asigurarea calitatii rezultatelor analizelor medicale.
10. Controlul intern al calitatii in laboratoarele medicale.
11. Validarea metodelor de testare.
12. Controlul echipamentelor de analiza
13. Formular raportare rezultate
14. Organizarea activitatii de transfuzie sanguina, donarea de sange si componente sanguine de origine umana in Romania (Legea 282/2005).
15. Norme privind colecta, controlul biologic, prepararea, conservarea, distributia si transportul sangelui si componentelor sanguine umane (OMS 1226/2006, cu modificari).
16. Norme tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale (OMS 1226/ 2012.
17. Teste pentru evaluarea statusului fierului in organismul uman
18. Controlul extern al calitatii in laboratoarele medicale/ scheme de testare a componentelor / scheme de intercomparare laboratoare
19. Documentatia sistemului de management al calitatii : categorii de documente

II. PROBA PRACTICA

1. Pregatirea materialului si recoltarea sangelui pentru examene hematologice, teste de coagulare, teste serologice.
2. Rolul etapei pre-analitice in asigurarea calitatii rezultatelor.
3. Interpretarea valorilor unei hemograme complete furnizate de un analizor automat multiparametric
4. Hemoleucograma: valori normale, semnificatia valorilor modificate.
5. Solutii procentuale: definitie, exemple de calcul.
6. Tehnici pentru determinarea grupelor sanguine (ABO si RH(D) (tehnica si interpretarea rezultatelor).
7. Operare PC- redactare documente, intocmire si mentinere in baza de date, reprezentari grafice.

DIRECTOR,
DR. DOBROTĂ ALINA MIRELLA





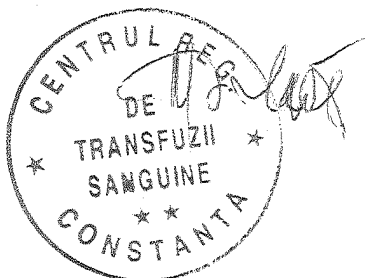
Ministerul Sănătății
Institutul Național de Transfuzie Sanguină
CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZII SANGUINE CONSTANȚA
Str. Nicolae Iorga nr. 85, CUI 4301219
Operator de prelucrare a datelor cu caracter personal nr. 30276
www.transfuzie-constanta.ro; e-mail: crts_constanta@yahoo.com; www.facebook.com/crtscta
Tel/fax : 0341180014; 0241616035

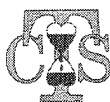
BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea unui post vacant de asistent medical principal de laborator clinic (S)

1. Vlad Apateanu « Recoltarea, conservarea si transfuzia de sange » Editura Medicala 1976: sistemul ABO, Rh (pag.18-38)
2. Legea nr. 282/2005 privind organizarea activitatii de transfuzie sanguina, donarea de sange si componente sanguine de origine umana, Republicata
3. Ordinul nr.1237/2007 privind aprobarea Nomenclatorului național al sângelui uman și componentelor sanguine umane pentru utilizare terapeutică, modificat prin OMS 1361/2011 si OMS 814/2012.(M.Of.511/2007) cerinte de control de calitate pentru componentele sanguine
4. Ordinul 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale .(M.Of. 855/2012)
5. Ordinul nr. 1226/2006 pentru aprobarea Normelor privind colecta, controlul biologic, prepararea, conservarea, distributia si transportul sângelui si componentelor sanguine umane (M. Of. 877/2006): Cap.3 - Norme privind controlul biologic al sângelui și componentelor sanguine umane
6. Constanta Popa, Georgeta Sorescu, *Note de curs CALILAB- Asigurarea calitatii analizelor medicale. Controlul intern si extern al calitatii*, Bucuresti 2009, www.calilab.ro
7. Coord. Dr. Crin Marcean- *Tratat de ingrijiri medicale pentru asistenti medicali generalisti- Vol I+II+III*, Editura Universitara „Carol Davila „, 2022.
Vol. I - pag.440- 444: Recoltarea produselor bio-patologice pentru examene de laborator;.
Recoltarea sângelui prin punctie venoasă; Recoltarea sângelui prin punctie capilară.
Vol. III: - Pag. 46-51: Resuscitarea cardio-respiratorie; Algoritmul resuscitării în suportul vital de bază (SVB) pentru o persoană instruită;
- Pag. 52-53: Pozitia laterală de siguranță
8. Ordonanta de urgenta nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
9. OMS nr.1142/2013 privind aprobarea procedurilor de practica pentru asistenti medicali generalist
Cap. 1 Controlul infecțiilor (1.3 Ghid de precauții universale si 1.4 Spălarea mâinilor);
Cap. 5 Prelevări (recoltări) pentru examene de laborator (5.1 Recoltarea sângelui pentru examene de laborator)
10. www.renar.ro Asociatia de Acreditare din Romania (RENAR). Instructiuni de validare a metodelor utilizate in laboratoarele medicale ;

DIRECTOR,
DR. DOBROTĂ ALINA MIRELLA





Ministerul Sănătății
Institutul Național de Transfuzie Sanguină
CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZII SANGUINE CONSTANȚA
Str. Nicolae Iorga nr. 85, CUI 4301219

Operator de prelucrare a datelor cu caracter personal nr. 30276
www.transfuzie-constanta.ro; e-mail: crts_constanta@yahoo.com; www.facebook.com/crtscta
Tel/fax : 0341180014; 0241616035

ANEXA 1

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/proba practică, interviu după caz.....

Numele și prenumele candidatului:.....

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

ANEXA 2

Denumirea angajatorului
 Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
 Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
 Nr. de înregistrare
 Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de*1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel*2) în specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/ luna/zi	Meseria/Funcția/ Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Numele și prenumele
 reprezentantului legal al
 angajatorului*3)
 Data

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului